

# KARTA GWARANCYJNA



## WARUNKI GWARANCJI

1. **Gwarantem jest:**  
**Bukardi Home Sp. z o.o.**  
ul. Jana III Sobieskiego 19  
14-200 Iława, Polska  
NIP: 7441840980  
REGON: 542121505


Miejsce produkcji, serwisu, reklamacji oraz adres do wysyłki towarów:  
**Samplawa 72, 14-260 Lubawa, Polska**

2. Gwarancja obejmuje meble tapicerowane wyprodukowane przez Gwaranta, zakupione i użytkowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Gwarant ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za **wady fizyczne powstałe z przyczyn tkwiących w meblu** oraz za uszkodzenia będące ich bezpośrednim następstwem, w szczególności wady:
  - o zmniejszające wartość użytkową,
  - o techniczną,
  - o estetyczną mebla,pod warunkiem prawidłowego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
4. **Okres gwarancji wynosi 24 miesiące**, licząc od dnia wydania mebla Kupującemu.
5. Przy odbiorze mebla Kupujący zobowiązany jest do sprawdzenia stanu opakowania oraz mebla i potwierdzenia odbioru w dokumencie wydania lub sprzedaży.
6. Kupujący wyraża zgodę na prowadzenie korespondencji dotyczącej zgłoszeń reklamacyjnych drogą elektroniczną na adres e-mail podany przy składaniu zamówienia.
7. Kupujący traci uprawnienia wynikające z gwarancji w przypadku uniemożliwienia Gwarantowi realizacji obowiązków wynikających z niniejszej karty gwarancyjnej.
8. Kupujący wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji uprawnień gwarancyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
9. Gwarancja **nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza** uprawnień Kupującego wynikających z przepisów o rękojmi oraz odpowiedzialności sprzedawcy z tytułu niezgodności towaru z umową.

---

## ZGŁOSZENIE I WERYFIKACJA REKLAMACJI

W przypadku ujawnienia się wady w okresie gwarancji Kupujący zobowiązany jest zgłosić reklamację **niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni** od dnia jej stwierdzenia.

1. Reklamację należy zgłosić drogą elektroniczną na adres:  
 [reklamacje@bukardihome.pl](mailto:reklamacje@bukardihome.pl)

2. Zgłoszenie reklamacyjne powinno zawierać:
    - o szczegółowy opis wady,
    - o zdjęcia całego mebla oraz uszkodzenia,
    - o kopię dokumentu zakupu.
  3. W celu weryfikacji reklamacji Kupujący zobowiązany jest, pod rygorem utraty uprawnień gwarancyjnych, do wydania mebla Gwarantowi na czas do **14 dni roboczych**.  
Transport odbywa się po wcześniejszym ustaleniu z Kupującym.  
Kupujący zobowiązany jest do odpowiedniego przygotowania mebla do transportu (spakowanie, zabezpieczenie, wyniesienie przed budynek).
  4. Gwarant poinformuje Kupującego o uznaniu lub odrzuceniu reklamacji w terminie **14 dni kalendarzowych**.
  5. Brak odpowiedniego zabezpieczenia mebla do transportu, skutkujący jego uszkodzeniem, może stanowić podstawę do odrzucenia reklamacji.
- 

## REALIZACJA REKLAMACJI

Reklamacje uznane za zasadne realizowane będą w możliwie najkrótszym terminie, **nie dłuższym niż 30 dni roboczych**, licząc od dnia poinformowania Kupującego o uznaniu reklamacji.

1. Gwarant realizuje reklamację poprzez:
    - o nieodpłatną naprawę mebla lub
    - o wymianę na nowy wolny od wad,  
jeżeli naprawa okaże się niemożliwa lub ekonomicznie nieuzasadniona.  
O sposobie realizacji decyduje Gwarant.
  2. W uzasadnionych przypadkach termin realizacji reklamacji może zostać przedłużony, o czym Kupujący zostanie poinformowany.
  3. Gwarant nie zapewnia mebla zastępczego na czas realizacji reklamacji.
- 

## WYŁĄCZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI GWARANTA

Gwarancja nie obejmuje wad i uszkodzeń powstałych w wyniku m.in.:

1. nieprawidłowego użytkowania lub pielęgnacji,
2. zabrudzeń tkanin, skór naturalnych i ekoskór,
3. uszkodzeń mechanicznych, transportowych lub montażowych,
4. działania zwierząt,
5. zalania wodą lub innymi cieczami,
6. stosowania niedozwolonych środków czyszczących,
7. migracji barwników z odzieży i tekstyliów,
8. użytkowania w niewłaściwych warunkach (wilgoć, słońce, źródła ciepła),
9. naturalnych procesów eksploatacyjnych (marszczenia, zużycie pianek, piling),
10. różnic wymiarowych do  $\pm 2-3$  cm,
11. różnic kolorystycznych wynikających z ustawień monitora,
12. usterek nieistotnych i niewidocznych po montażu,
13. czynności regulacyjnych możliwych do wykonania samodzielnie.

---

## ZASADY UŻYTKOWANIA I KONSERWACJI

Meble należy użytkować zgodnie z ich przeznaczeniem.

1. Meble przeznaczone są do użytku wewnętrznego w pomieszczeniach suchych.
2. Zalecane warunki: wilgotność 30–70%, temperatura 15–25°C.
3. Nie zaleca się odkurzania mebli odkurzaczem.


---


## ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA PRODUKT

**Producent:** Bukardi Home Sp. z o.o.

**Kraj produkcji:** Polska

**Miejsce produkcji:** Samplawa 72, 14-260 Lubawa

 E-mail: [reklamacje@bukardihome.pl](mailto:reklamacje@bukardihome.pl), [sklep@bukardihome.pl](mailto:sklep@bukardihome.pl)

 Tel.: +48 667 958 092